

УТВЕРЖДЕНО:

заведующим МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

_____ /Т.В.Якимова/

Приказ № 199 от 30.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактами (договорами) МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ). Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности ответственного за проведение экспертизы поставленных товаров, работ, услуг, предусмотренных контрактом.

1.2. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом (договором), может проводиться муниципальным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

1.3. При проведении экспертизы своими силами муниципальный заказчик руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ и настоящим Положением.

2. Порядок проведения экспертизы при приемке товаров, работ, услуг

2.1. В случае, если проведение экспертизы в соответствии с законодательством возможно силами муниципального заказчика, экспертизу проводят ответственные лица из числа сотрудников МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов, обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором), в части их соответствия условиям контракта (договора). Ответственное лицо назначается приказом руководителя по учреждению.

2.2. Экспертиза проводится в течение 3 рабочих дней, если иное не предусмотрено контрактом (договором).

2.3. После проведения экспертизы ответственное лицо делает отметку на документе о приемке товара (товарная накладная, акт и т.д.) о проведении экспертизы и соответствии результатов условиям контракта (договора).

2.4. Для проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором), ответственное лицо имеет право запрашивать у муниципального заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта (договора) и отдельным этапам исполнения контракта (договора).

2.5. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта (договора), препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, составляется заключение о несоответствии результатов с предложениями об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения (приложение 1).

Приложение №1
к Положению о порядке проведения экспертизы
результатов, предусмотренных контрактами (договорами)
МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

Заключение экспертизы результатов исполнения контракта (договора)

х.Денисов

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

изучив представленные _____
(наименование поставщика, подрядчика, исполнителя)

результаты исполнения контракта (договора) №__ от «__» _____ 20__ г.,

пришел к выводу о несоответствии результатов условиям контракта (договора) по следующим

причинам _____
(обоснование позиции специалиста с учетом соответствия контракту (договору) представленных результатов)

В ходе оценки результатов исполнения контракта (договора) были выявлены следующие
недостатки, не препятствующие приемке:

_____ (заполняется в случае выявления нарушений требований контракта (договора), не препятствующих приемке)

В целях устранения выявленных недостатков предлагается:

_____ (заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений о способах и сроках устранения недостатков)

в течение _____.

На основании вышеизложенного рекомендую

_____ (принять результаты исполнения по контракту (договору), отказаться от приемки результатов исполнения по контракту (договору))

(подпись)

(расшифровка)